**بسمه تعالی**

|  |
| --- |
| **فرم مخصوص ورود / خروج اموال تاریخ** |
| **نام دانشکده/آموزشکده/ شرکت:** |
| **ملاحظات** | **شماره اموال** | **تعداد** | **نام کالامصرفی / اموال** | **ردیف**  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**نام و امضاء تحویل دهنده: نام و امضاء تحویل گیرنده:**

 **نام و امضا مسول حراست: نام و امضا امین اموال دانشگاه:**