**بسمه تعالی**

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **فرم مخصوص ورود / خروج اموال تاریخ** | | | | | |
| **نام دانشکده/آموزشکده/ شرکت:** | | | | | |
| **ملاحظات** | **شماره اموال** | **تعداد** | **نام کالامصرفی / اموال** | **ردیف** |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |
|  |  |  |  |  |

**نام و امضاء تحویل دهنده: نام و امضاء تحویل گیرنده:**

**نام و امضا مسول حراست: نام و امضا امین اموال دانشگاه:**